

Chapeau Woonkring Uden



Jaarverslag 2017

Stichting Chapeau Woonkring Uden
Secretaris
Schutterstraat 23
5241 TS Rosmalen

Contact
T 073 5210404
M 06 204 107 07
E-mail: uden@chapeau-woonkringen.nl

Algemeen
KvK 5278 1267
Triodosbank NL17 TRIO 0254 7999 14

Chapeau Woonkring Uden

Chapeau Woonkring Uden

Inhoudsopgave

| | |
|---|-----------|
| Bestuursverslag | 4 |
| Balans | 10 |
| Baten en Lasten | 11 |
| Toelichting Algemeen | 12 |
| Grondslagen voor de waardering van activa en passiva | 12 |
| Grondslagen van resultaatbepaling | 12 |
| Toelichting op de Balans | 13 |
| Vaste Activa | 13 |
| Vlottende Activa | 13 |
| Eigen Vermogen | 13 |
| Kortlopende schulden | 13 |
| Niet in de balans opgenomen verplichtingen | 14 |
| Toelichting op de Baten en Lasten | 15 |
| Baten | 15 |
| Lasten | 15 |
| Verslag kascontrolecommissie | 13 |
| Overige Gegevens | 17 |
| Accountantscontrole | 18 |
| Statutaire bepalingen inzake boekjaar en jaarrekening | 18 |
| Resultaatverdeling | 18 |
| Adresgegevens | 19 |

Chapeau Woonkring Uden

Bestuursverslag 2017

1. Bestuur

Het bestuur van stichting Chapeau Woonkring Uden kende in 2017 de volgende samenstelling:

| | |
|-----------------------------------|---|
| Ir. W.J. (Wim) van Kessel | voorzitter (tot 4 april 2017), secretaris (vanaf 4 april 2017), secretaris/penningmeester (vanaf 1 december 2017) |
| A.M.H.P. (Annemarie) Timp-Hofmans | bestuurslid (tot 4 april 2017), voorzitter (vanaf 4 april 2017) |
| drs. J.M. (Joep) Munnichs | secretaris (tot 4 april 2017) |
| G.F.J. (Gerard) Vissers | penningmeester (tot 1 december 2017), bestuurslid (vanaf 1 december 2017) |
| J.A.A. (André) van de Velden | bestuurslid |
| W.J.H. (Wim) Schraven | bestuurslid (vanaf 1 december 2017) |

Hiernaast was de heer Arie Otten als adviseur verbonden aan het bestuur.

In iedere bestuursvergadering is overleg gevoerd met de ASVZ-teamleider, de heer Jan-paul Franken. Ook mevrouw Annet Hanegraaf-Brok, sectormanager bij ASVZ heeft de bestuursvergaderingen een aantal keer bijgewoond.

De Stichting Chapeau Woonkringen maakt formeel deel uit van het bestuur. Deze stichting heeft in het verslagjaar geen natuurlijk persoon als vertegenwoordiger aangewezen en heeft diens gevolge ook niet deelgenomen aan de bestuursvergaderingen.

Het bestuur vergaderde in 2017 zeven maal.

Het bestuur heeft zich in het eerste kwartaal in een afzonderlijke vergadering gebogen over de taakverdeling binnen het bestuur. De concrete aanleiding hiertoe was het aangekondigde vertrek van secretaris Joep Munnichs uit het bestuur. Zijn taken werden door de overig bestuursleden overgenomen, waardoor een verschuiving van functies wenselijk werd; zie hierboven. Een uitsplitsing van de taken van het secretariaat in relatie tot de taken van de Toelatingscommissie bleek noodzakelijk.

In het najaar trad Wim Schraven toe tot het bestuur en maakte de penningmeester gebruik van de mogelijkheid om zijn statutaire bestuursfunctie over te dragen aan de secretaris. De statuten van de Stichting Woonkring Uden staan de combinatie van de functie secretaris en penningmeester in één persoon toe.

2. Bewoners en begeleiders

In 2017 zijn er geen mutaties geweest onder de bewoners van de Woonkring. Het is een enkele keer voorgekomen dat een bewoner in verband met zijn/haar psychische ziekte tijdelijk werd opgenomen op de crisisafdeling van GGZ-Oost Brabant. De duur van de opname varieerde van enkele dagen tot enkele weken.

Alle bewoners hebben een activiteitenprogramma buiten de woonkring. De omvang van dit programma en de mate van begeleiding hierbij is per bewoner verschillend. Hoewel het aanbod voor activiteitenbegeleiding qua diversiteit beperkt is (denk aan zorgboerderij of

Chapeau Woonkring Uden

kringloopwinkel), wordt er zoveel als mogelijk gestreefd naar maatwerk voor iedere bewoner, dat aansluit bij ieders persoonlijke ontwikkeling. Het begeleidingsteam van ASVZ levert zelf geen activiteitenbegeleiding, maar is via het persoonlijk begeleidingsplan iedere bewoner behulpzaam om zelfstandig een keuze te maken uit het aanbod in de regio.

Het bestuur heeft ook willen stimuleren dat bewoners activiteiten buitenshuis ondernemen, zoals filmbezoek of sporten. Er zijn middelen vrijgemaakt om hierbij door de aanwezigheid van een begeleider het duwtje te bieden dat voor sommige bewoners hierbij nodig is.

Het begeleidingsteam bestond in 2017 uit 9 personen (6,8 fte). In het team is één mutatie geweest, waarbij een medewerker die al op een andere locatie van ASVZ werkzaam was het team in Uden is komen versterken.

De evaluatie van de dienstverlening door het ASVZ- begeleidingsteam vond in 2016 plaats. Het trekken van genuanceerde conclusies uit deze evaluatie kon pas begin 2017 plaats vinden. De grote lijn uit de conclusies gaf grote tevredenheid aan, royaal voldoende om aan de koepelstichting Chapeau Woonkringen te adviseren het contract met ASVZ opnieuw met 5 jaar voort te zetten. Verbeterpunten liggen met name in het stimuleren van ouders, door zowel begeleidingsteam als bestuur, om belangstelling te blijven tonen voor hetgeen er in de woonkring gebeurt. Meer specifiek met betrekking tot de taak van het bestuur werd door ouders gevraagd om soms een kringouderbijeenkomst te organiseren met alleen ouders, zonder bewoners. Het bestuur heeft overwogen dat het hiertoe een poging wil wagen, met in acht neming van de zorgvisie waarin zowel bewoners als ouders (als initiatiefnemers van de woonkring) centraal staan.

In februari werd een kringouderbijeenkomst gehouden met als onderwerp lotgenotencontact. Om dit onderwerp toe te lichten en het gesprek erover te leiden was Jos Pieters van Ypsilon Helmond uitgenodigd; hij is 'familie ervaringsdeskundige', voormalig voorzitter van de Stichting Familie als Bondgenoot. De opkomst bij deze bijeenkomst was niet groot, de aandacht en discussie was heel levendig. Het daadwerkelijk bieden van een soort van lotgenotencontact aan familieleden, die daar behoefte aan hebben, werd als zinvol beschouwd. Vaak weet men tevoren nog niet wat het kan betekenen in het verwerkingsproces.

Het jaarplan 2017 van ASVZ kon rekenen op de aandacht van het bestuur. De speerpunten van dit jaarplan, de toepassing ervan in Uden, samen met het opleidingsplan voor de medewerkers in Uden zijn besproken en zijn met instemming vastgesteld. Deze speerpunten zijn:

- versterken van de positie van de cliënt / dialoog met het netwerk van de cliënt,
- veel investeren in medewerkers,
- duurzaamheid van de bedrijfsvoering,
- vernieuwing van het elektronisch cliëntendossier.

Op initiatief van ASVZ is er in november een 'dialoog-wandeling-brunch' geweest. Het idee hierbij was dat bewoners, ouders/verwanten, begeleiders en bestuurders op een zondagochtend in kleine groepjes een wandeling gingen maken in de omgeving van de Woonkring. Die wandeling werd op vaste punten onderbroken door dialoog over een aangereikte stelling; de stellingen hielden direct verband met de functies van de Woonkring. Na de wandeling werd van een gezamenlijke brunch genoten en werden de bijdragen uit de diverse dialogen gepresenteerd. Hieruit kwamen de volgende onderwerpen / kwesties naar voren:

Chapeau Woonkring Uden

- Ouderbetrokkenheid: stimuleren om ouders meer te betrekken bij planbesprekingen; dit verzoek kwam vooral van ouders, enkele bewoners hebben hier minder behoefte aan.
- Medezeggenschap, inzien van rapportages door bewoners. Dit stuit momenteel op technische beperkingen vanuit de ICT-omgeving waarin het elektronisch cliëntendossier is opgenomen; ASVZ heeft al een plan om aan deze beperkingen het hoofd te bieden. Aanbevolen wordt nu al wel de slag te maken om de rapportages hierop voor te bereiden qua begrijpelijkheid.
- Dagbesteding/werk: behoefte aan meer variatie.
- Sociale angsten: meer aandacht voor angsten om activiteiten buiten de deur te doen. Hiervoor zijn al maatregelen genomen door het begeleidingsteam, ondersteund door het bestuur; maar het kan nog beter.
- Betrokkenheid algemeen: het wordt gewaardeerd wanneer begeleiders af en toe met een bewoner op huisbezoek komen bij ouders.

Eind 2017 staan 10 personen met 'Uden' als eerste voorkeur op de wachtlijst van Chapeau Woonkringen. Degene die op nummer 1 staat heeft alle stappen van de toelatingsprocedure doorlopen, voor zover deze onder de Toelatingscommissie vallen. Mocht er voor hem/haar een appartement beschikbaar komen, dan moet een indicatie / beschikking beschermd wonen nog worden aangevraagd; de gemeente stelt zich op het standpunt dat het op voorhand niet opportuun is een aanvraag voor een dergelijke beschikking in behandeling te nemen. Wat wel gebeurt is dat in de huidige woongemeente van deze kandidaat-bewoner een aantekening wordt gemaakt in zijn/haar dossier dat hij/zij in beginsel recht heeft op een beschikking beschermd wonen; dit wordt dan schriftelijk bevestigd aan de kandidaat-bewoner.

Op 1 juli 2017 bestond de woonkring 5 jaar. De balans van successen en tegenvallers in deze 5 jaren gaf voldoende aanleiding dit eerste lustrum feestelijk te vieren. Rond de verjaardag zelf werd dit met de bewoners gedaan op een manier die bij hun belangstelling aansloot; iedereen heeft hieraan meegedaan. In oktober werd een feestelijke bijeenkomst gehouden voor alle relaties van de Woonkring. Hierbij waren ook enkele bewoners aanwezig.

Alle aanwezigen bij dit lustrumfeestje waardeerden deze bijeenkomst ten volle; de ontmoeting van de huidige betrokkenen bij de woonkring met werkers en stimuleerders van het eerste uur gaf voor deze waardering voldoende aanleiding.

De Fancy Fair, die in het voorjaar zeer succesvol werd georganiseerd door bewoners en begeleidingsteam, leverde ook een geanimeerde bijdrage aan het 'eerste lustrum gevoel'. Het resultaat van deze zonnige gebeurtenis was succesvol en leverde extra financiële mogelijkheden op voor activiteiten van bewoners waar men anders niet aan zou zijn toegekomen.

ASVZ heeft niet alleen een begeleidingsteam voor mensen met een chronische kwetsbaarheid voor psychose in de woonkring in Uden. Eerder al was hiervan sprake in Breda (Woonkringen Terp en Wierden), ook de Chapeau Woonkring in Heusden heeft voor ASVZ gekozen. Hierdoor is er ook samenwerking op operationeel gebied tussen de begeleidingsteams van deze woonkringen. Het bestuur onderkent de meerwaarde hiervan, die ook effect heeft op de eigen werkzaamheden zoals het vormgeven van de relatie met de kringouders of op de relatie met de Toelatingscommissie.

Chapeau Woonkring Uden

3. Partners: gemeenten, Area, GGZ-OostBrabant, BuurtzorgT

De gemeente Uden verleent aan Chapeau Woonkring Uden een structurele subsidie op grond van de Beleidsregel MO (Maatschappelijk Ondersteuning) 2016. Hiermee brengt het gemeentebestuur haar waardering tot uitdrukking voor de bijdrage van Chapeau Woonkring Uden aan de participatie van de bewoners in de Udense samenleving.

De contacten met de regiogemeente Oss over de toepassing van de WMO-2015 voor de bewoners lopen via de koepelstichting Chapeau Woonkringen.

Op eigen initiatief heeft het bestuur zich gebogen over de mogelijkheden om de jaarlijkse kwaliteitsrapportage van het begeleidingsteam te gebruiken voor rapportage / verslaglegging aan de gemeenten. De discussie hierover kon in het verslagjaar nog niet worden afgerond. Verder onderzoek is nodig, zo was de voorlopige conclusie, naar het relateren van de zorgvraag uit de indicatiestelling (door gemeenten) en de gebruikelijke kwaliteitsindicatoren in de zorgverlening, de vaker gaan over verbeteren in plaats van over leven met een gevoel van veiligheid. Onderzoek en overleg zal in 2018 waar mogelijk worden voortgezet.

Met wooncorporatie Area is in 2017 enkele keren overlegd over mogelijkheden voor uitbreiding van de Woonkring. Hierbij is o.a. gesproken over mogelijkheden voor kleinschalige uitbreiding in de onmiddellijke omgeving van de huidige Woonkring aan de Muntmeester; de wenselijkheid van deze optie wordt vooralsnog verschillend beoordeeld door Area en het bestuur van Chapeau Woonkring Uden. Eind 2017 is, op initiatief van Area, ook de mogelijkheid van een tweede woonkring in Uden besproken; begin 2018 is hierover verder overleg gevoerd.

Met Area zijn verder aanvullende afspraken gemaakt over de vereiste informatie-uitwisseling over 'passend toewijzen'. Op basis van deze afspraken informeert Chapeau Woonkring Uden, als hoofdhuurder van de 16 appartementen van de woonkring, Area over haar onderhuurders, de feitelijke bewoners van de woonkring. Deze aanvullende afspraak zal in de loop van 2018 worden verwerkt in de overeenkomst tussen Area en Chapeau Woonkring Uden.

Vanuit bewoners en medewerkers wordt geparticipeerd in de bewonerscommissie van Area, waar zij gemeenschappelijke zaken van het gehele appartementengebouw bespreken.

Met medewerkers van het FACT-team Uden van GGZ-Oost Brabant en BuurtzorgT zijn er intensieve contacten vanuit het begeleidingsteam; dit gaat dan over concrete zaken rond individuele bewoners. Ook is er beleidsmatige afstemming, waaraan teamleider en verantwoordelijk bestuurslid deelnemen. Vanwege verschillende mutaties in 2017, zowel bij de partners als bij het bestuur van Chapeau Woonkring Uden, kon dit beleidsmatige overleg in 2017 niet zo intensief zijn als in voorgaande jaren. Dit heeft echter geen nadelige invloed gehad op de operationele praktijk van de begeleiding van de bewoners.

Op verzoek van de leiding van het FACT-team Uden hebben teamleider en secretaris meegewerkt aan de visitatie van het FACT-team ten behoeve van haar opleidings-accreditatie .

Met GGZ-Oost Brabant is overleg gevoerd over de crisisdienst, de toepassing van dienaangaande protocollen en de mogelijkheden hiervan af te wijken door rechtstreekse lijnen tussen begeleidingsteam en crisisdienst (ontschotting). Er hebben zich in het verslagjaar geen situaties meer voor gedaan waarin het nakomen van deze afspraken kon worden getoetst. Evaluatie zal daarom later plaatsvinden.

Chapeau Woonkring Uden

Via de klusdienst van de KBO afdeling Uden is gewerkt met een vrijwilliger voor klussen, waarbij bewoners hulp nodig hebben die zij in hun eigen netwerk niet direct vinden.

4. Chapeau Woonkringen

In het verslagjaar heeft Chapeau Woonkringen maatregelen genomen om de informatievoorziening via de website te verbeteren. Hierdoor is het mogelijk geworden om de Nieuwsbrief vanuit de website te versturen. Via de website kan men zich ook aanmelden voor deze nieuwsbrief; uiteraard kan men zich ook afmelden zodat spam-mail wordt voorkomen. In een instructiebijeenkomst en handleiding is aangegeven hoe een en ander in zijn werk gaat.

De voorzitter en secretaris participeerden in de Chapeau AdviesRaad, de secretaris tevens als voorzitter van die raad.

Verder heeft de koepelstichting Chapeau Woonkringen haar taken als benoemende bestuurder van de lokale Stichting Chapeau Woonkring Uden steeds adequaat vervuld. Ook heeft Chapeau Woonkringen haar taken uitgevoerd voor het beheer van de wachtlijst. De bijzonderheden uit de financiële relatie tussen Chapeau Woonkringen en Chapeau Woonkring Uden treft u aan in de Jaarrekening 2017

5. Vooruitblik

Het overleg over de PGB-beschikkingen wordt gevoerd tussen Chapeau Woonkringen en de gemeente Oss. In 2016 zijn deze beschikkingen met twee jaar verlengd; in 2018 zal dit overleg dan ook opnieuw moeten plaatsvinden. Het moge duidelijk zijn dat Chapeau Woonkring Uden sterk afhankelijk is van het welslagen en de uitkomst van dit overleg. Gelet op de positieve ervaring van de voorbije 5 jaren kan dit positief tegemoet worden gezien.

Chapeau Woonkring Uden zal in 2018 haar rol blijven spelen in de ontwikkeling van de verschillende woonkringen van Chapeau: ontvangen van delegaties van belangstellenden op de Woonkring, informatie voor (kandidaat-)bestuurders, inbreng in de AdviesRaad.

Het bestuur blijft zich inzetten voor de bewoners en de ouders/verwanten van de eigen woonkring. Daarbij steunt het met groot vertrouwen op het ASVZ-begeleidingsteam.

Rosmalen, 30 maart 2018
Stichting Chapeau Woonkring Uden

Ondertekend door alle bestuursleden:

A.M.H.P. Timp – Hofmans
voorzitter

G.F.J. Vissers

W.J. van Kessel
secretaris / penningmeester

W.J.H. Schraven

J.A.A. van de Velden

Jaarrekening

over de periode van 1 januari tot en met 31 december 2017

Chapeau Woonkring Uden

Balans

Per _____ 31-12-2017 31-12-2016

ACTIVA

Vaste activa

Materiële vaste activa

Bouw- en inrichtingskosten € 33.860 € 41.216

Vlottende activa

Vorderingen € 2.000 € 4.998

Liquide middelen € 25.878 € 16.764

€ 27.878 € 21.762

Balanstotaal € 61.738 € 62.978

PASSIVA

Eigen vermogen

Algemene reserve € 61.025 € 60.498

Kortlopende schulden

Te betalen kosten € 713 € 2.481

€ 61.738 € 2.481

Balanstotaal € 62.979 € 62.979

Chapeau Woonkring Uden

Baten en Lasten

| | | |
|---------------------|------------|------------|
| Over de periode van | 1-1-2017 | 1-1-2016 |
| tot en met | 31-12-2017 | 31-12-2016 |

Baten

| | | |
|---------------------|----------------|----------------|
| Ontvangen bijdragen | € 28.740 | € 19.200 |
| Overige opbrengsten | <u>€ 2.714</u> | <u>€ 9.900</u> |
| Totaal opbrengsten | € 31.454 | € 29.100 |

Lasten

| | | |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| Operationele kosten | € 14.492 | € 15.072 |
| Afschrijvingen materiële vaste activa | € 7.356 | € 16.122 |
| Bestuurskosten | <u>€ 8.967</u> | <u>€ 8.742</u> |
| | € 30.815 | € 39.936 |

| | | |
|------------------------------------|-------|-------|
| Betalingskosten, incl. rentelasten | € 112 | € 124 |
|------------------------------------|-------|-------|

| | | |
|------------------|--------------|-------------------|
| Resultaat | € 527 | € - 10.960 |
|------------------|--------------|-------------------|

Chapeau Woonkring Uden

Toelichting Algemeen

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde verslaggevingsregels. De jaarrekening is opgesteld in euro's. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing, bijzondere waarde-verminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd op de nominale waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen wegens mogelijke oninbaarheid.

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen enerzijds de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de ontvangen vrijwillige bijdragen en anderzijds de kosten en andere lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; verliezen zodra zij voorzienbaar zijn.

Baten

Onder baten wordt verstaan de aan derden in rekening gebrachte, respectievelijk te brengen bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen en diensten onder aftrek van kortingen, alsmede de van derden ontvangen vrijwillige bijdragen.

Afschrijvingen

De afschrijving op materiële vaste activa wordt berekend op basis van de verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode, op basis van de geschatte economische levensduur.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Belastingen

De stichting heeft geen winstoogmerk en oefent geen bedrijf uit. De activiteiten van de stichting zijn niet onderworpen aan omzetbelasting en het resultaat is niet onderworpen aan een enigerlei belasting naar de winst.

Chapeau Woonkring Uden

Toelichting op de Balans

Vaste Activa

2017

Materiële vaste activa

Bouw- en inrichtingskosten

| | | |
|--|---|--------------|
| Stand per 31 december 2016 | € | 41.216 |
| Investerings gedurende het verslagjaar | € | --- |
| Afschrijvingen 2015 | € | <u>7.356</u> |
| Stand per 31 december | € | 33.860 |

Vlottende Activa

Vorderingen

31-12-2017

31-12-2016

| | | | | |
|------------------------------------|---|--------------|---|--------------|
| Vooruitbetaalde kosten | € | --- | € | 1.337 |
| Waarborgsommen Area Wonen | € | 2.000 | € | 2.000 |
| Door te belasten kosten | € | <u>-----</u> | € | <u>1.661</u> |
| Totaal te vorderen per 31 december | € | 2.000 | € | 4.998 |

Liquide middelen

| | | | | |
|--------------|---|------------|---|------------|
| Triodos Bank | € | 25.266 | € | 16.214 |
| Kas | € | <u>612</u> | € | <u>550</u> |
| | € | 25.878 | € | 16.764 |

Eigen Vermogen

2017

Algemene reserve

| | | |
|--|---|--------|
| Stand per 1 januari | € | 60.498 |
| Toevoeging van het resultaat over 2016 | € | 527 |
| Stand per 31 december | € | 61.025 |

Kortlopende schulden

31-12-2017

31-12-2016

| | | | | |
|---------------------------|---|------------|---|--------------|
| Te betalen bestuurskosten | € | 713 | € | 800 |
| Te betalen overige kosten | € | <u>---</u> | € | <u>1.681</u> |
| | € | 713 | € | 2.481 |

Chapeau Woonkring Uden

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Tussen Wooncorporatie Area en Chapeau Woonkring Uden is een 20-jarige huurovereenkomst gesloten voor de 16 woningen waaruit de Woonkring Uden bestaat. Deze huurovereenkomst ging in op 1 juni 2012.

De betreffende 16 woningen zijn alle doorverhuurd (15 als individuele woning, 1 als gemeenschappelijke ruimte voor de bewoners en hun begeleiding). De omvang van de verplichting bedroeg in 2017 € 125.433 op jaarbasis, volgens opgave Area.

Het uit huurmutaties voortvloeiende risico van kortdurende leegstand wordt bij elke mutatie voor een duur tot twee maanden door Area gedragen. Ter voorkoming en beperking van dergelijke kosten hanteert Chapeau Woonkring Uden een wachtlijst van kandidaat-bewoners.

De stichting is geen andere verplichtingen aangegaan die niet in de balans zijn opgenomen maar naar hun aard in de jaarrekening dienen te worden toegelicht.

Chapeau Woonkring Uden

Toelichting op de Baten en Lasten

Baten

| | 2017 | 2016 |
|---|-----------------|-----------------|
| Ontvangen bijdragen | | |
| Subsidies, schenkingen en incidentele baten | € 2.714 | € 2.700 |
| Doorbelaste huur, servicekosten | <u>€ 11.520</u> | <u>€ 16.500</u> |
| | € 14.234 | € 19.200 |
| Overige opbrengsten | | |
| Doorbelaste kosten zorginfrastructuur | € 8.160 | € --- |
| Doorbelaste bestuurs- en algemene kosten | <u>€ 11.774</u> | <u>€ 9.900</u> |
| | € 19.934 | € 9.900 |

De kosten van inrichting en inventaris van de gemeenschappelijke ruimten worden als kosten van zorginfrastructuur doorbelast aan de zorg verlenende instelling. Deze opbrengsten worden aangewend voor instandhouding en toekomstige vervanging van de betreffende voorzieningen.

Lasten

Operationele kosten

Dit betreft de kosten van huur, services, energie, water en internet, gemeentelijke heffingen (in 2016 incl. € 1.420 heffingen voorgaande jaren)

| | | |
|--|----------|----------|
| | € 11.191 | € 13.897 |
|--|----------|----------|

Kosten van onderhoud en vervanging inventaris

| | | |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| Onderhoud en vervanging inventaris | € 1.609 | € 1.175 |
| Afwaardering vaste activa | € ---- | € 8.766 |
| Afschrijving inrichting en inventaris | <u>€ 7.356</u> | <u>€ 7.356</u> |
| | € 8.965 | € 17.297 |

Bestuurskosten

| | | |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| Vrijwilligersvergoeding bestuursleden | € 6.900 | € 5.850 |
| Algemene kosten | <u>€ 3.760</u> | <u>€ 2.892</u> |
| | € 8.742 | € 8.742 |

Personeel

De stichting had in het verslagjaar geen personeel in dienst.

Uden, 30 maart 2018

Stichting Chapeau Woonkring Uden

Ir. W.J. van Kessel, penningmeester

Chapeau Woonkring Uden

Verslag Kascontrolecommissie

1. De kascontrolecommissie bestond uit de heer André van de Velden en de heer Wim Schraven. De belangrijkste conclusies en aanbevelingen vindt u hieronder.
2. De commissie heeft vastgesteld dat de boeken in orde zijn, zowel met betrekking tot de bankadministratie als de kasadministratie.
3. Het huidige beleid m.b.t. afschrijvingen op vaste activa dient nog te worden voortgezet tot en met 2022. De commissie adviseert het bestuur om in het komende jaar al plannen te ontwikkelen voor bestemming van deze reserves c.q specifieke bestemmingsreserves naast de algemene reserve te benoemen.
4. De commissie adviseert het bestuur om met de koepelstichting Chapeau Woonkringen in overleg te treden over de looptijd van het contract met de accountant c.q. administrateur; de commissie is voorstander van een maximale looptijd van 5 jaar.
5. De commissie beveelt het bestuur van de stichting aan om de Jaarrekening 2017 van de Stichting Chapeau Woonkring Uden overeenkomstig vast te stellen.

Uden, 21 maart 2018

was getekend,

W. Schraven

A. v.d. Velden

Overige Gegevens

Accountantscontrole

Gezien de omvang is de stichting niet controleplichtig. Om die reden heeft geen formele accountantscontrole plaatsgevonden.

Statutaire bepalingen inzake boekjaar en jaarrekening

Artikel 10 van de statuten bepaalt:

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt welke jaarstukken door het bestuur worden vastgesteld.

Resultaatverdeling

Resultaatverdeling 2017

| | | |
|---|---|---------------|
| Resultaat volgens de staat van baten en lasten 2017 | € | 527 |
| Stand Algemene reserve per 31 december 2016 | € | <u>60.498</u> |
| Stand Algemene reserve per 31 december 2017 | € | 61.025 |

Chapeau Woonkring Uden

Adresgegevens

Stichting Chapeau Woonkring Uden

De stichting is ingeschreven in het stichtingenregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 5278 1267. De statutaire vestigingsplaats is 's-Hertogenbosch.

Contactgegevens

Secretaris Chapeau Woonkring Uden

Schutterstraat 23

5241 TS Rosmalen

Telefoon 06 2041 0707

E-mail uden@chapeau-woonkringen.nl

Internet www.chapeau-woonkringen.nl

Bankrelatie Triodosbank NL17 TRIO 0254 7999 14